

## INFORMAÇÕES GERAIS

### ESCOLA SECUNDÁRIA DR. MÁRIO SACRAMENTO (ESMS) E ESCOLA BÁSICA DE ARADAS (EB ARADAS)

Este documento tem como objetivo completar/esclarecer informações anteriormente prestadas;

Todas as medidas aqui apresentadas e outras, que ntretenanto foram divulgadas, têm como objetivo reduzir a presença na Escola ao que é estritamente necessário e à diminuição de contactos entre grupos;

Durante a primeira semana de aulas, em que estas e outras medidas serão colocadas em prática, terá de haver uma monitorização constante das mesmas, pelo que contamos com a colaboração de docentes e não docentes no sentido de encontrar as melhores soluções.

#### ○ HORÁRIOS ESCOLARES:

- Os horários estão construídos por turnos, de tal forma que existem anos de escolaridade/turmas que estão predominantemente de manhã e outras predominantemente à tarde, de acordo com o quadro abaixo:

ESCOLA	PERÍODO	
	MANHÃ	TARDE
ESMS	9.º, 11.º e 12.º anos	7.º 8.º e 10.º anos
EB ARADAS	5.º, 7.º e 9.º anos	6.º e 8.º anos

- Os períodos da manhã e da tarde estão limitados da seguinte forma:

PERÍODO	INÍCIO	FIM
MANHÃ	8H45	13H15
TARDE	13H30	18H00

- As escolas abrirão os portões das 8h30 até às 8h55 e das 13h15 até às 13h40. Nos restantes horários permanecerão encerrados, só sendo possível a entrada e saída dos alunos durante os intervalos em casos excepcionais e sempre mediante autorização da direção;

- A entrada e saída dos alunos da escola é sempre possível de acordo com a sua mancha horária;

- Atendendo a que necessitamos de ter **sempre atualizada a relação das pessoas que se encontram no interior de cada estabelecimento de ensino:**

- a) torna-se **obrigatório, na entrada e saída da escola, a passagem do cartão da escola** junto dos leitores de cartões que se encontram na portaria (leitura por aproximação) **para os alunos e docentes;**
- b) Os **assistentes operacionais, assistentes técnicos e restante pessoal não docente** a exercer funções nestas Escolas continuarão a assinalar a **sua entrada e saída na receção das mesmas;**
- c) O **esquecimento do cartão da escola** irá **obrigar a um registo manual** por parte do assistente operacional que se encontra na portaria, o que irá **atrasar a entrada** no estabelecimento de ensino;
- d) Assinalar a entrada na escola, com a passagem do cartão da escola junto de cada leitor entrará em funcionamento logo que recebermos os novos cartões.

- O **acesso de pessoas exteriores às Escolas** estará **limitado** e, caso o assunto não seja urgente, **aconselha-se o agendamento prévio junto dos serviços de destino**. Esta entrada será também alvo de registo.

#### ○ **UTILIZAÇÃO DE MÁSCARAS:**

- A todos os alunos, docentes e não docentes será **entregue um kit de três máscaras sociais**, devidamente **certificadas**, com **identificação do nosso Agrupamento**, podendo, cada uma, ser **lavada até 50 vezes**, sem perder as suas propriedades;

- Existem, apenas dois tamanhos de máscara: um, mais pequeno, destinado aos nossos alunos dos 5.º e 6.º anos e o outro destinado à restante comunidade escolar;

- Para os **alunos**, este kit será **entregue na sala de aula, por um assistente operacional, durante o primeiro dia de aulas (18 de setembro)**. Nesse momento, será solicitado aos alunos que **assinem um documento para confirmar essa mesma entrega;**

- Os **docentes e não docentes** deverão fazer o **levantamento do seu kit, também no dia 18 de setembro, na loja escolar da ESMS e da EB Aradas**, onde ficará registado a entrega deste kit com o cartão da escola;

- Para o **acesso e permanência na escola** é **obrigatório o uso da máscara que foi fornecida;**

- Atendendo a que o kit com as máscaras só será entregue no 18 de setembro, toda a comunidade educativa **deverá apresentar-se na escola, no primeiro dia de aulas, com a sua própria máscara.**

#### ○ **REFEITÓRIOS ESCOLARES:**

- Os alunos devem **almoçar na Escola** apenas quando for **estritamente necessário;**

- Não será possível a utilização de microondas;

- As refeições são da responsabilidade da Câmara Municipal de Aveiro, pelo que a requisição das mesmas pelos alunos/encarregados de educação apenas pode ser efetuada no portal próprio, para o qual os encarregados de educação já receberam, via e-mail, a informação necessária para conseguirem aceder. Poderão, ainda, requisitar a refeição no quiosque instalado em cada uma das escolas;
- Caso os alunos/encarregados de educação não tenham recebido esta informação, o Diretor de Turma fará chegar um ofício com as indicações necessárias;
- Para requisitar a refeição, o novo cartão do aluno deve estar devidamente carregado e isso pode ser feito numa payshop ou através do multibanco (instruções também já enviadas por mail);
- **Nestes primeiros dias, a requisição de refeição pode ser efetuada sem haver carregamento no cartão;**
- A capacidade dos refeitórios ficou reduzida a cerca de 1/3, para se conseguir cumprir as regras de distanciamento social;
- Na **ESMS a fila de espera passará a ser no exterior do refeitório**, de acordo com as indicações que estarão no local e com as distâncias de segurança a salvaguardar. **Na EB Aradas, a fila para o almoço será no local habitual**, também atendendo às regras de distanciamento social;
- Durante a 1.<sup>a</sup> semana de aulas será monitorizada a utilização dos refeitórios escolares, estando em aberto a possibilidade de criar turnos para o almoço.

○ **BAR/BUFETE:**

O **serviço de bar/bufete apenas estará operacional a partir da próxima segunda-feira (21 de setembro).**

Assim, **no dia 18 de setembro, os alunos devem trazer de casa um pequeno lanche** para o meio da manhã ou da tarde, já que não serão permitidas saídas da Escola durante os intervalos.

○ **AULAS:**

O **horário das aulas deverá ser cumprido, não podendo os alunos abandonar a sala mais cedo ou ficarem sozinhos no interior da mesma.** Nos intervalos, lembro que **docente é o último a sair da sala e que deve assegurar-se que a porta da sala fica trancada.**

○ **AULAS DA DISCIPLINA DE EDUCAÇÃO FÍSICA:**

- O horário dos alunos apresenta **uma aula isolada de 50 minutos e uma aula de 100 minutos;**

- A **aula de 50 minutos** decorre na sala de aula que está fixa para a turma ou, caso o docente entenda, em qualquer espaço exterior da escola;
- Durante a primeira semana de aulas irá ser **monitorizada a utilização dos balneários** e, em caso de necessidade, poder-se-á introduzir restrições na sua utilização.

18 de setembro de 2020

O diretor: