



NORMA 01/JNE/2020  
Instruções para Realização  
Provas e Exames  
do Ensino Básico  
e do Ensino Secundário



REPÚBLICA  
PORTUGUESA

EDUCAÇÃO



## FICHA TÉCNICA

Título:

*NORMA 01/JNE/2020 – Instruções para a Inscrição nas Provas e Exames do Ensino Básico e do Ensino Secundário*

Autores – Júri Nacional de Exames:

Ana Cláudia Soeiro  
Clara Romano  
Dominique Fonseca  
Isabel Monteiro  
Isabel Rebelo  
Maria Elvira Monteiro  
Raquel Dionísio  
Rui Ferreira

Coordenação:

Luís Duque de Almeida.

Capa:

Isabel Espinheira

Composição:

Direção-Geral da Educação – Júri Nacional de Exames

Edição:

março de 2020

## ANEXO II – BOLETIM DE INSCRIÇÃO DO ENSINO BÁSICO E INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO

REPÚBLICA  
PORTUGUESA

EDUCAÇÃO

PROVAS FINAIS E DE EQUIVALÊNCIA À FREQUÊNCIA  
DO ENSINO BÁSICO  
Boletim de Inscrição

Número de processo  
de aluno/a

.ª Fase

Ano escolar de 20 /20

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS

ESCOLA

1. Identificação do/a aluno/a

1.1 Nome completo

1.2 N.º do C.C.

Validade: / /

ou n.º interno

1.3 Sexo ☐ M ☐ F

1.4 Data de nascimento / /

1.5 Nacionalidade

2. Encarregado/a de Educação

2.1 Nome completo

2.2 Endereço postal<sup>1</sup>

Código postal<sup>1</sup>

2.3 Telefone<sup>1</sup>

2.4 Endereço eletrónico<sup>1</sup>

3. As provas são realizadas na qualidade de:

a) aluno/a autoproposto/a do 4.º ano (14 anos até 31/08), 6.º ano (16 anos até 31/08) ou 9.º ano que não tenha reunido condições de aprovação, após a avaliação sumativa interna final ou após a realização de provas na 1.ª fase; ☐

b) aluno/a autoproposto/a do 4.º ano (14 anos até 31/08), 6.º ano (16 anos até 31/08) ou 9.º ano, retido/a por faltas; ☐

c) aluno/a autoproposto/a dos 4.º ano, 6.º ano ou 9.º ano fora da escolaridade obrigatória, que tenha concluído o ciclo de estudos anterior; ☐

d) aluno/a do 3.º ciclo, proveniente de outras ofertas educativas, e que pretenda prosseguir estudos nos cursos científico-humanísticos do ensino secundário regular; ☐

e) aluno/a autoproposto/a dos 4.º ano, 6.º ano ou 9.º ano, do ensino individual e do ensino doméstico; ☐

f) outras situações ☐

4. Inscrição nas provas finais ou nas provas de equivalência à frequência nas seguintes disciplinas:

Código	Disciplinas do ____ ciclo <sup>2</sup>	Código	Disciplinas do ____ ciclo <sup>2</sup>

5. Beneficia de Ação Social Escolar? ☐ S ☐ N

Escalaõ

☐ A

☐ B

O/A Encarregado/a de Educação / Aluno/a<sup>3</sup>

Data / /

<sup>1</sup> A preencher com os dados do/a aluno/a quando maior de idade.

<sup>2</sup> Assinalar 1.º, 2.º ou 3.º

<sup>3</sup> Assinatura do/a encarregado/a de educação ou aluno/a quando maior de idade.

Recebido em / /

O/A Chefe dos Serviços de Administração Escolar

Verificada a conformidade da inscrição em provas

☐ Registo biográfico

☐ Certificado / Certidão

☐ Outro: \_\_\_\_\_

Data / /

O/A Chefe dos Serviços de Administração Escolar

Preco € 2,00

### **PREENCHIMENTO DO BOLETIM DE INSCRIÇÃO DO ENSINO BÁSICO**

**O boletim de inscrição deve ser preenchido com esferográfica azul ou preta, não conter rasuras e devem ser tidas em consideração as seguintes indicações:**

**1.1. Nome completo:** Escrever o nome completo tal como consta do cartão de cidadão com letras maiúsculas e sem abreviaturas.

**1.2. Número do cartão de cidadão/**

*Transcrever o número do cartão de cidadão, pois é este número que irá ser utilizado para a identificação do aluno em todas as ações relacionadas com provas finais e de equivalência à frequência.*

*Se o aluno não tiver cartão de cidadão português, deve ser-lhe atribuído um número interno de identificação (Anexo VI).*

**1.4. Data de nascimento:** Indicar de acordo com a constante do cartão de cidadão (dia, mês e ano).

**2.1. Nome completo do Encarregado de Educação** (Tal como consta do cartão de cidadão, com letras maiúsculas e sem abreviaturas. Se o aluno for maior e não tiver encarregado de educação deixar em branco).

**2.2., 2.3. e 2.4.:** Preencher com os dados do encarregado de educação ou do aluno quando maior e não tiver encarregado de educação.

**3.** Indicar em que qualidade o aluno pretende realizar provas finais e ou provas de equivalência à frequência.

**4.** Preencher neste item os códigos das provas finais e das provas de equivalência à frequência, constantes no Anexo VII, para efeitos de conclusão de ciclo.

*Os serviços de administração escolar, após a receção do boletim de inscrição, devem proceder à verificação da conformidade da inscrição relativamente à situação escolar do aluno. Em caso de eventuais desconformidades, os serviços devem contactar o encarregado de educação para as necessárias correções.*



## ANEXO IV – BOLETINS DE INSCRIÇÃO DO ENSINO SECUNDÁRIO, 1.ª E 2.ª FASES, E INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO

REPÚBLICA PORTUGUESA		EDUCAÇÃO					
EXAMES E PROVAS DO ENSINO SECUNDÁRIO		Número de processo de aluno/a					
Boletim de Inscrição							
Ano escolar de 20 / 20							
1.ª Fase							
1. Identificação do/a aluno/a							
1.1 Nome completo							
1.2 N.º do C.C.      Validade:    /    /							
ou n.º interno							
1.3 Sexo [M] [F]      1.4 Data de nascimento    /    /         1.5 Nacionalidade							
2. Encarregado/a de Educação							
2.1 Nome completo							
2.2 Endereço postal¹							
Código postal¹ -							
2.3 Telefone¹      2.4 Endereço eletrónico¹							
3. Escola e curso							
3.1 Escola de inscrição							
3.2 Curso de ensino secundário							
3.3 No presente ano escolar, pretende candidatar-se ao ingresso no ensino superior? [S] [N]							
4. Exames e provas de equivalência à frequência a realizar							
4.1 Código	4.2 Designação da disciplina	4.3 Ano	4.4 Interno	4.5 Para aprovação de ensino secundário	4.6 Para melhoria do ens. secund. (Diploma)	4.7 Prosseguimento de estudos*	4.8 Provas de ingresso
		__º	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]
		__º	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]
		__º	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]
		__º	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]
		__º	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]
		__º	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]
		__º	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]
		__º	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]
		__º	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]
		__º	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]	[S] [N]
5. Não realiza exames/provas, apenas requer ficha ENES				* A preencher pelos/as alunos/as dos cursos do ensino recorrente, profissional, artístico especializado, vocacional, científico-tecnológicos com planos próprios e cursos com planos próprios abrangidos pelo Decreto-Lei n.º 139/2012, de 5 de julho e pelo Decreto-Lei n.º 55/2018, de 6 de julho.			
6. Beneficia de ação social escolar? [S] [N]      Escalão [A] [B]							
7. Situação escolar em que se encontra							
[ ] No presente ano letivo, efetuou matrícula na Escola em que está a inscrever-se para exames/provas (Ano __º Turma __ N.º __).							
[ ] No presente ano letivo, está matriculado/a na Escola							
[ ] No presente ano letivo, não está matriculado/a em nenhuma escola, tendo efetuado a última matrícula no ano letivo de ____/____, na Escola							
[ ] Outras situações:							
8. Declaração				Verificada a conformidade da inscrição em exames/provas			
Declaro, por minha honra, que são verdadeiras as informações constantes deste boletim e que, no presente ano escolar, não efetuei nem vou efetuar inscrição em exames/provas em qualquer outro estabelecimento de ensino.				[ ] Registo biográfico			
, em ____ de ____ de ____				[ ] Certificado/Certidão			
O/A encarregado/a de educação/aluno/a²,				[ ] Outro:			
(assinatura)				Data ____/____/____			
O/A Chefe dos Serviços de Administração Escolar				O/A Chefe dos Serviços de Administração Escolar			
Recebido em ____/____/____							

<sup>1</sup> A preencher com os dados do/a aluno/a quando maior de idade.

<sup>2</sup> Assinatura do/a encarregado/a de educação ou aluno/a quando maior de idade.

**Prezzo € 2,00**



**EXAMES E PROVAS DO ENSINO SECUNDÁRIO**

**Boletim de Inscrição**

Ano escolar de 20\_\_/20\_\_

Número de processo  
de aluno/a

**2.ª Fase**

N.º de catálogo 0134 — Exclusivo da Editorial do Ministério da Educação e Ciência (2020)

**1. Identificação do/a aluno/a**

1.1 Nome completo \_\_\_\_\_  
1.2 N.º do C.C. \_\_\_\_\_ Validade: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
ou n.º interno \_\_\_\_\_  
1.3 Sexo ☐ M ☐ F 1.4 Data de nascimento \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ 1.5 Nacionalidade \_\_\_\_\_

**2. Encarregado/a de Educação**

2.1 Nome completo \_\_\_\_\_  
2.2 Endereço postal<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Código postal<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
2.3 Telefone<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ 2.4 Endereço eletrónico<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

**3. Escola e curso**

3.1 Escola de inscrição \_\_\_\_\_  
3.2 Curso de ensino secundário \_\_\_\_\_  
3.3 No presente ano escolar, pretende candidatar-se ao ingresso no ensino superior? ☐ S ☐ N

**4. Exames e provas de equivalência à frequência a realizar**

4.1 Código	4.2 Designação da disciplina	4.3 Ano	4.4 Interno	4.5 Para aprovação do ensino secundário	4.6 Para melhoria do ens. secund. (Diploma)	4.7 Prosseguimento de estudos*	4.8 Provas de ingresso
		____.º	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N
		____.º	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N
		____.º	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N
		____.º	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N
		____.º	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N
		____.º	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N
		____.º	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N
		____.º	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N

**5. Não realiza exames/provas, apenas requer ficha ENES** ☐

**6. Beneficia de ação social escolar?** ☐ S ☐ N **Escalão** ☐ A ☐ B

\* A preencher pelos/as alunos/as dos cursos do ensino recorrente, profissional, artístico especializado, vocacional, científico-tecnológicos com planos próprios e cursos com planos próprios abrangidos pelo Decreto-Lei n.º 139/2012, de 5 de julho e pelo Decreto-Lei n.º 55/2018, de 6 de julho.

**7. Situação em que se inscreve na 2.ª fase**

- ☐ Realizei na 1.ª fase do presente ano escolar as provas e exames em que agora me inscrevo na 2.ª fase.  
☐ Inscrevo-me em provas e exames que apenas posso realizar na 2.ª fase, para melhoria de classificação ou por sobreposição no calendário da 1.ª fase.

**8. Declaração**

Declaro, por minha honra, que são verdadeiras as informações constantes deste boletim e que, no presente ano escolar, não efetuei nem vou efetuar inscrição em exames/provas em qualquer outro estabelecimento de ensino.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

O/A encarregado/a de educação / aluno/a<sup>2</sup>,

(assinatura)

O/A Chefe dos Serviços de Administração Escolar

Recebido em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Verificada a conformidade da inscrição em exames/provas

- ☐ Registo biográfico  
☐ Certificado/Certidão  
☐ Outro: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

O/A Chefe dos Serviços de  
Administração Escolar

ORIGINAL — ESTABELECIMENTO DE ENSINO

<sup>1</sup> A preencher com os dados do/a aluno/a quando maior de idade.

<sup>2</sup> Assinatura do/a encarregado/a de educação ou aluno/a quando maior de idade.

Preço € 2,00

## **INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO DOS BOLETINS DE INSCRIÇÃO DO ENSINO SECUNDÁRIO**

*No preenchimento do boletim de inscrição os alunos/encarregados de educação devem ter em conta as instruções a seguir especificadas. O boletim de inscrição deve ser preenchido com esferográfica de tinta azul ou preta, de modo a que o duplicado fique legível, não devendo conter rasuras.*

**1.1. Nome completo:** Escrever o nome completo tal como consta do cartão de cidadão, com letras maiúsculas e sem abreviaturas.

### **1.2. Número do cartão de cidadão**

*Transcrever o número do cartão de cidadão, pois é este número que irá ser utilizado para a identificação do aluno em todas as ações relacionadas com exames nacionais do ensino secundário e com o acesso ao ensino superior em 2020.*

*Se não tem cartão de cidadão português, o aluno deve solicitar na escola em que se encontra a realizar a sua inscrição a atribuição de um número interno de identificação (Anexo V).*

**1.4. Data de nascimento:** Indicar de acordo com a constante do cartão de cidadão (dia, mês e ano).

**2.1. Nome completo:** Escrever o nome completo do encarregado de educação tal como consta do cartão de cidadão, com letras maiúsculas e sem abreviaturas. Se o aluno for maior e não tiver encarregado de educação deixar em branco.

**2.2., 2.3. e 2.4.:** Preencher com os dados do encarregado de educação ou do aluno quando maior e não tiver encarregado de educação.

**3.1. Escola de inscrição:** Indicar o nome do estabelecimento de ensino secundário em que o aluno pretende realizar a inscrição para os exames.

**3.2. Curso de ensino secundário:** Transcrever neste item o código do curso do ensino secundário, de acordo com a codificação constante da **Tabela C** do Anexo VIII.

### **4.1. Código**

*Transcrever neste item os códigos dos exames finais nacionais, constantes da Tabela A1 do Anexo IV, para efeitos de conclusão no ensino secundário, para prosseguimento de estudos ou como provas de ingresso.*

*No caso de inscrição em exames a nível de escola equivalentes a exames nacionais transcrever os códigos respetivos, constantes da Tabela A2 do Anexo VIII, tendo em atenção que estes exames se destinam apenas à conclusão de curso do ensino secundário, não sendo válidos para prosseguimento de estudos nem como provas de ingresso.*



*No caso de inscrição em provas de equivalência à frequência ou em exames a nível de escola destinados a situações em que são aplicadas medidas seletivas ou adicionais, à exceção de adaptações curriculares significativas, expressas num relatório técnico-pedagógico, transcrever os códigos constantes das tabelas A3 e A4 do Anexo VIII.*

***A existência de erros na identificação dos códigos dos exames que o aluno pretende realizar pode comprometer a sua validade.***

**4.3. Ano:** Indicar neste item o ano terminal das disciplinas cuja designação foi apresentada no item 4.2. (11.º ou 12.º ano).

#### **4.4. Interno**

*Assinalar a quadrícula S (sim) só se for aluno interno dos cursos científico-humanísticos regulados pela Portaria n.º 243/2012, de 10 de agosto, alterada pela Portaria n.º 304-B/2015, de 22 de setembro, e Portaria n.º 226-A/2018, de 7 de agosto, na disciplina indicada.*

*Se após a inscrição, perder a condição de aluno interno, por anulação da matrícula até à penúltima semana do 3.º período letivo ou por não ter reunido as condições de admissão a exame, no final do ano letivo, o aluno deve proceder ao preenchimento de um novo boletim, assinalando a quadrícula N (Não), dado que passa a ser aluno autoproposto nessa disciplina. Este procedimento deverá ser feito segundo os prazos e encargos previstos no Regulamento das Provas de Avaliação Externa e das Provas de Equivalência à Frequência dos Ensinos Básico e Secundário.*

*Os alunos que se inscrevem em exames exclusivamente como provas de ingresso ou para prosseguimento de estudos e que não se enquadram na situação prevista no item 4.6, ou seja, não pretendem melhoria de classificação do curso do ensino secundário para efeitos de diploma, também assinalam a quadrícula N (Não), dado realizarem os exames como autopropostos.*

**4.5. Para aprovação no secundário:** Assinalar a quadrícula S (Sim) se o exame se destinar a concluir uma disciplina do plano de estudos do curso do ensino secundário do aluno. Caso se trate de um exame exclusivamente para prosseguimento de estudos ou para prova de ingresso ou realizado para melhoria de classificação, deve ser assinalada a quadrícula N (Não).

**4.6. Para melhoria do secundário (diploma):** Assinalar a quadrícula S (sim) só no caso de o aluno pretender que a prova a realizar na disciplina indicada seja considerada para efeitos de melhoria de classificação do seu curso do ensino secundário, se tal for legalmente permitido.

**4.7. Prosseguimento de estudos:** Destina-se a ser preenchido exclusivamente pelos alunos dos cursos artísticos especializados, dos cursos do ensino recorrente, dos cursos profissionais, dos cursos vocacionais e dos cursos científico-tecnológicos (planos próprios), que pretendam inscrever-se em exames nacionais para efeito de prosseguimento de estudos no ensino superior. Assinalar a quadrícula S (sim), no caso de se encontrar nas condições definidas. Estas provas podem ter outras valências como, por exemplo, provas de ingresso.



**4.8. Para prova de ingresso:** Assinalar a quadrícula S (sim), no caso de o aluno pretender realizar o exame como prova de ingresso para efeitos de acesso ao ensino superior. Estas provas podem ter outras valências como, por exemplo, aprovação na disciplina ou prosseguimento de estudos.

**5.** Assinalar a quadrícula caso o aluno pretenda requerer a ficha ENES 2020, a fim de se poder candidatar ao ensino superior com exames finais nacionais realizados em anos anteriores, sem realizar exames no presente ano letivo.

**7. (Boletim da 1.ª fase)** Assinalar a situação escolar atual do aluno. Em outras situações deverá ser assinalada a situação de alunos com habilitações obtidas em sistemas educativos estrangeiros, com ou sem certidão de equivalências emitida. Caso o aluno não possa, no ato da inscrição, apresentar documento da solicitação da equivalência, a inscrição deverá ser aceite a título condicional.

**8.** O Boletim deverá ser assinado pelo aluno quando maior.

Os serviços de administração escolar, após a receção do boletim de inscrição, devem proceder à verificação da conformidade da inscrição relativamente à situação escolar do aluno. Em caso de eventuais desconformidades, os serviços devem contactar o encarregado de educação ou o aluno quando maior para as necessárias correções.